

Avec environ 3900 membres du personnel et un réseau d'enseignement étendu, la **Ville de Bruxelles** est l'un des plus importants employeurs de la Région bruxelloise.

Le **Département de l'Urbanisme** traite les demandes de permis d'urbanisme et d'environnement, conçoit et réalise des projets de rénovation et coordonne les initiatives pour la réhabilitation de la ville (contrats de quartier).

La Ville de Bruxelles est à la recherche d'un Chargé de dossiers techniques expertise immobilière (H/F/X)



DIPLÔME REQUIS

Vous êtes titulaire d'un diplôme de licence / master en rapport avec les compétences requises pour le poste

Ou

d'un diplôme de licence / master et d'une expérience dans les compétences requises pour le poste

Si vous avez obtenu votre diplôme à l'étranger, sauf exceptions, une déclaration d'équivalence délivrée par la Fédération Wallonie-Bruxelles est obligatoire (<http://www.equivalences.cfwb.be/index.php?id=travaillerenbelgique>)

MISSION

Vous êtes responsable des dossiers et projets liés à l'expertise immobilière, à l'économie de projets immobiliers et aux acquisitions foncières (de gré à gré ou par voie judiciaire). Vous constituez et suivez les différentes étapes de ceux-ci et contribuez ainsi à la mise en pratique des décisions des autorités dans le respect des délais impartis, des règlements et procédures.

Vous êtes expert et référent pour les dossiers et projets dont vous avez la responsabilité et suggérez des améliorations structurelles pour le service (retroplannings, modèles, monitoring des étapes des projets, etc.)

TACHES

Vous mettez en œuvre, suivez et évaluez des projets d'acquisition immobilières

Vous procédez (où faites procéder) à des estimations de bâtiments ou terrains en vue de leur acquisition par la Ville

Vous procédez à des acquisitions de gré à gré de biens immobiliers pour cause d'utilité publique

Vous prodiguez des conseils et rendez des avis sur les procédures à suivre et formalité à accomplir et donnez des informations principalement juridiques en matière d'expertise immobilière

Vous évaluez l'incidence foncière de plans d'aménagement et la rentabilité de scenarii de densification en fonction de la valeur terrain, du prix de l'immobilier, de la programmation, des gabarits et densité du projet et du coût de construction

Vous procédez à des expropriations dans le cadre d'acquisitions de biens immobiliers pour cause d'utilité publique

Vous effectuez des visites des biens à acquérir avec les parties concernées (propriétaires, experts, avocats,...)

PROFIL

- Vous disposez d'une bonne connaissance en droit et en marché immobilier
- Vous êtes capable de lire et d'analyser un plan
- Vous savez mener des négociations
- Vous faites preuve d'esprit de synthèse et d'excellentes capacités rédactionnelles
- Vous travaillez de façon précise et structurée en prenant en compte des délais impartis
- Vous disposez d'une excellente capacité d'analyse et êtes orienté solutions
- Vous êtes capable de vous autodévelopper en vous informant sur les évolutions des prix du marché immobilier mais aussi sur la réglementation et les procédures relatives au poste
- Vous savez développer un réseau avec les acteurs internes et externes et êtes capable de collaborer efficacement avec les différents services du département
- Vous avez une très bonne connaissance écrite et orale du néerlandais

OFFRE

- Un emploi de niveau universitaire
- Un contrat à plein temps d'une durée indéterminé
- Salaire mensuel brut : minimum 3118,49 euros (qui peut être supérieur compte tenu de la valorisation des expériences professionnelles antérieures, de la situation familiale ainsi que de la réussite de l'examen linguistique)

Vous pouvez obtenir une estimation de votre salaire via notre outil de [calcul de salaire en ligne](#).

- Avantages extra-légaux : chèques repas, gratuité de l'abonnement STIB et une intervention dans les autres frais de transport (transports en commun, vélo), possibilité d'une assurance hospitalisation
- Des formations régulières
- La prise en charge du ticket modérateur par la Ville pour les soins médicaux, pour vous et votre famille au CHU Brugmann, au CHU Saint-Pierre, à l'Institut Jules Bordet et à l'HUDERF (Hôpital universitaire des Enfants Reine Fabiola).

PROCÉDURE DE SÉLECTION

Envoyez-nous votre candidature pour le **31/08/2021** au plus tard (curriculum vitae + lettre de motivation + copie du diplôme requis). Les candidatures incomplètes (n'incluant pas tous les documents requis) ne seront pas prises en considération.

Une première sélection sera réalisée sur base du cv et de la lettre de motivation. Les candidats correspondant au profil seront conviés par téléphone à des tests de sélection informatisés et à un entretien de sélection. Celui-ci se déroulera devant un comité de sélection et portera sur la motivation, les compétences comportementales et les compétences techniques.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Centre Administratif
Département RH - Service Recrutement
bd Anspach 6 (13e étage)
1000 Bruxelles
02/279.24.20

La Ville de Bruxelles sélectionne les candidats sur base de leurs compétences et ne fait pas de distinction d'âge, de sexe, d'origine ethnique, de croyance, de handicap ou de nationalité.

Nous encourageons les personnes en situation de handicap à postuler. Nous tiendrons compte des éventuelles adaptations nécessaires tant en ce qui concerne la procédure de recrutement que de l'intégration au sein de l'administration.